



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 528 del 05-09-2026

DETERMINAZIONI AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

N. 141 DEL 05-09-2026

Oggetto: Acquisto stampati (Raccomandate e avvisi di ricevimento) per postalizzazione interna dell'Ente - Affidamento e assunzione impegno di spesa.

L'anno duemilaventisei addì cinque del mese di settembre, il Responsabile del servizio Di Vittorio Priscilla

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 in data 30.07.2025, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 presentato dalla Giunta;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 in data 30.12.2025, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 in data 30.12.2025, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 25 in data 29.03.2025, esecutiva, è stato approvato il PIAO 2025/2027;

Dato atto che occorre procedere ad affidare l'appalto relativo alla fornitura del materiale per la postalizzazione interna degli atti del Comune di Valle Castellana;

Considerato che:

- si ha la necessità di provvedere urgentemente all'affidamento della fornitura di cui all'oggetto;
- la fornitura non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;

Considerato inoltre che:

- al fine di garantire la regolare gestione della corrispondenza e delle attività di postalizzazione interna dell'Ente, si rende necessario procedere all'acquisto di appositi stampati postali, ed in particolare di moduli per Raccomandate e relativi Avvisi di Ricevimento;

- tale materiale risulta indispensabile per assicurare la continuità delle attività amministrative degli uffici comunali che necessitano di effettuare invii postali con modalità tracciabile e con attestazione dell'avvenuta consegna, garantendo così il corretto espletamento degli adempimenti istituzionali e delle comunicazioni rivolte a cittadini, imprese e altri soggetti;

Visto il fabbisogno dell'Ente e la necessità di disporre di stampati conformi agli standard previsti per i servizi postali, si ritiene opportuno procedere all'affidamento della relativa fornitura a Poste Italiane S.p.A., per l'acquisto di Raccomandate e Avvisi di Ricevimento necessari alla postalizzazione interna dell'Ente;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, in quanto l'importo dell'affidamento è inferiore alla soglia prevista dalla normativa vigente e risulta conforme ai principi di risultato, efficacia, tempestività ed economicità dell'azione amministrativa.

RILEVATO che, per la specifica tipologia di materiale oggetto della presente fornitura, si rende necessario rivolgersi a Poste Italiane S.p.A., quale soggetto deputato alla fornitura della relativa modulistica postale, al fine di garantire la piena conformità degli stampati alle esigenze connesse all'espletamento del servizio;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'affidamento della fornitura a Poste Italiane S.p.A., per l'acquisto degli stampati necessari alla postalizzazione interna dell'Ente;

Considerato che:

- l'importo dell'affidamento è pari ad € **79,50 oltre IVA**, ampiamente inferiore alla soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;
- la fornitura presenta caratteristiche di ordinaria esecuzione e non richiede particolari prestazioni specialistiche;
- l'offerta presentata risulta congrua rispetto ai prezzi di mercato, tenuto conto delle prestazioni richieste, della durata dell'affidamento e delle esigenze dell'Ente;
- la scelta dell'operatore economico risponde ai principi del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato e del buon andamento dell'azione amministrativa di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. 36/2023;
- l'importo dell'affidamento è inferiore alle soglie di rilevanza europea;

- ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto che l'affidamento della fornitura alla suddetta concessionaria sia conforme ai principi di economicità, efficacia, tempestività e proporzionalità, nonché al principio del risultato di cui agli artt. 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

DATO ATTO che l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai 107 requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, è stata prevista un'alternativa temporanea, per cui è possibile acquisire il Codice Identificativo Gara (CIG) utilizzando l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma per la Concorrenza e gli Appalti Pubblici (PCP), oltre alle piattaforme di approvvigionamento digitale;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è ulteriormente suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

VISTI:

l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Il preventivo rimesso dalla ditta prot. 5621 del 06.08.2026;

DATO ATTO del rispetto del principio di rotazione;

DATO ATTO che è stato acquisito il CIG **BCE07AF896** presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

DATO ATTO

- che è stato acquisito il DURC prot. INAIL_54260112, con scadenza 21.09.2026, dal quale risulta la regolarità contributiva dell'operatore economico;

- che il RUP provvederà agli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza previsti dagli artt. 20, 23 e 28 del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 102 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.,
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Valle Castellana;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il Dlgs n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- il bilancio del corrente esercizio;

Visto il Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico a Responsabile dell'area Finanziaria – Contabile;

D E T E R M I N A

- **di dare atto**, che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di seguito si intendono richiamate, ai sensi del comma 1 dell'art. 3 della legge 241/1990;

- **di affidare**, per quanto in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, la fornitura meglio descritta in premessa, alla ditta POSTE ITALIANE SPA, i cui dati identificativi completi sono conservati agli atti dell'Ufficio e non vengono riportati nel presente provvedimento ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali, per l'importo di € 79,50 oltre IVA di legge.;

- **di IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 96,99 derivante dalla presente procedura di cui euro 79,50 imponibile ed € 17,49 per IVA al 22%, in favore dei Poste Italiane Spa, sul capitolo 82/3 del bilancio c.e. - codice 01.11-1.03.02.16.002;

- **di DARE ATTO** altresì che il Codice Identificativo Gara CIG, attribuito al presente affidamento, è **BCE07AF896**;

- **di STABILIRE**, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

a) il fine che il contratto intende perseguire è quello della postalizzazione interna degli atti;

b) l'oggetto del contratto è l'acquisto di stampati (Raccomandate e avvisi di ricevimento) per postalizzazione interna dell'Ente;

c) di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte della società affidataria a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali, inserite anche ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs n° 267/2000:

- l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

- obbligo per l'affidatario di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare integralmente e senza riserva alcuna, le condizioni contrattuali;

- termini di pagamento: pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo accertamento di regolare esecuzione delle prestazioni previste dalla presente determinazione – contratto;

- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto in quanto l'importo della prestazione rientra nei limiti stabiliti dall' art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023;

- in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

- ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n° 62/2013“ Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165 ” e dell'art. 2 del Codice di comportamento del Comune di Valle Castellana, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici;

- **di ATTESTARE** che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di VALLE CASTELLANA, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

- **di DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

- viene accertata la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento medesimo da parte del responsabile del servizio;
- il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che, costituendone parte integrante, ne assicura l'esecutività;

- **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Priscilla Di Vittorio;

- **di DARE ATTO** che il presente provvedimento è soggetto alle disposizioni di cui agli articoli 26 e 27 del D.Lgs 33/2013 “amministrazione trasparente”;

- **di TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.151, comma 4, T.U.E.L.

Impegno N. 236 del 05-09-2026 a Competenza CIG BCE07AF896	
5° livello 01.11-1.03.02.16.002 Spese postali	
Capitolo 82 / Articolo 3 SPESE POSTALI ED ALTRI BENI DI CONSUMO PRESTAZIONI DI SERVIZIO	
Causale	Acquisto stampati (Raccomandate e avvisi di ricevimento) per postalizzazione interna dell'Ente - Affidamento e assunzione impegno di spesa.
Importo 2026	Euro 96,99
Beneficiario 1356 Poste Italiane S.p.A. - Società con socio unico	

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Vittorio Priscilla

IL RESPONSABILE DI AREA
Di Vittorio Priscilla

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 05-09-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Vittorio Priscilla

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni